

Beter onderwijs door meer overzicht

Overzicht, rust en resultaat dankzij de jaarkalender



P5 COM

INSPIRING PERFORMANCE

Het probleem: we zijn te laat, ten koste van het resultaat

In het onderwijs rennen we te vaak achter ontbrekende informatie aan.

Of het nou om cijferlijsten, schoolboeken, roosters of stageplaatsen gaat: we moeten veel ad-hoc regelen, omdat informatie niet op orde is en collega's anders niet verder kunnen. Daardoor halen we deadlines niet, en is het resultaat niet wat we eigenlijk zouden willen.



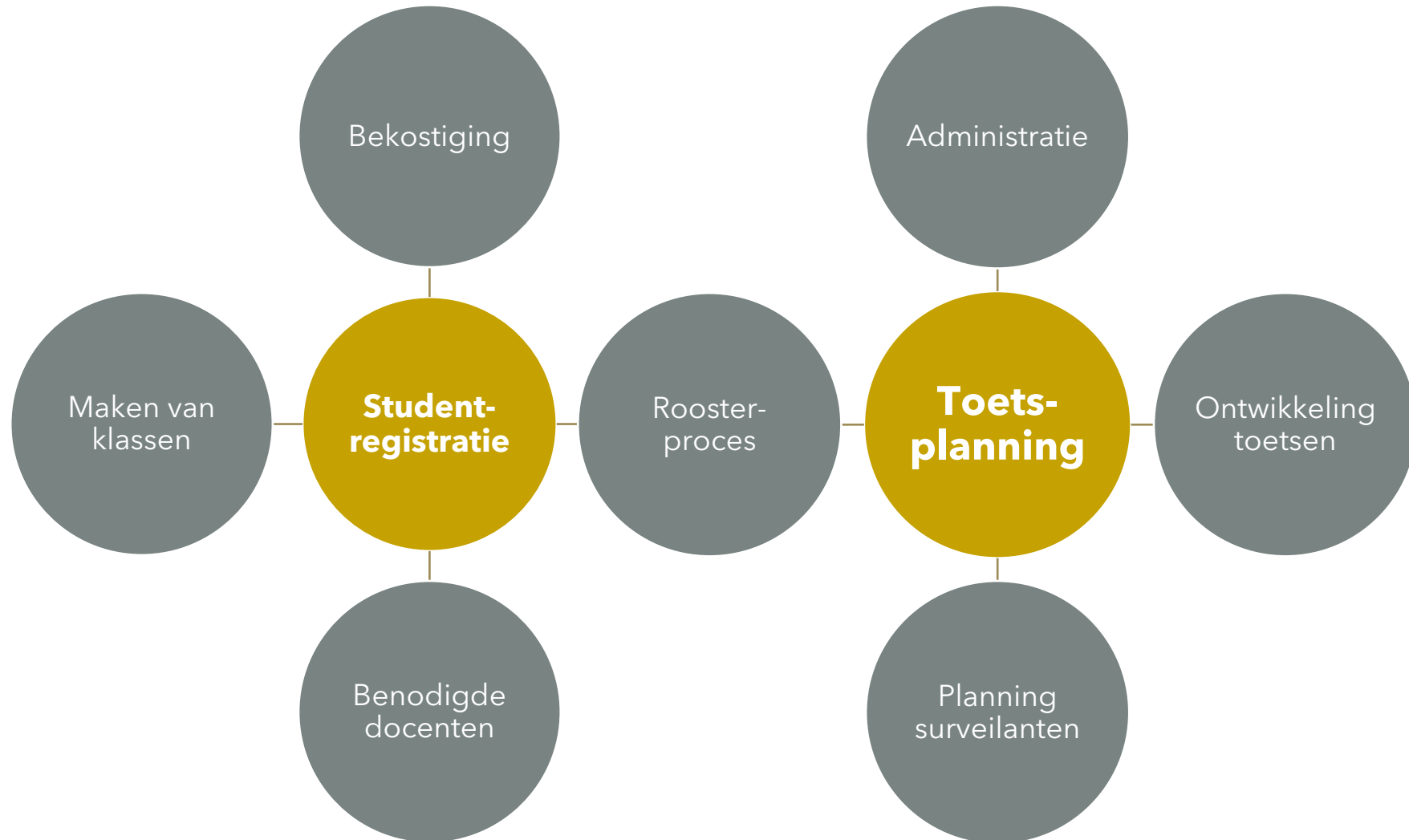
De oorzaak: het overzicht ontbreekt

Studenten binnenhalen, onderwijzen en met een diploma laten uitstromen. Dat is het doel. Dat kan alleen als veel processen soepel lopen en op elkaar afgestemd zijn.

Daar is overzicht voor nodig. Docenten en ondersteuners hebben dat nu niet. Wie weet precies wat wanneer nodig is voor welk proces?

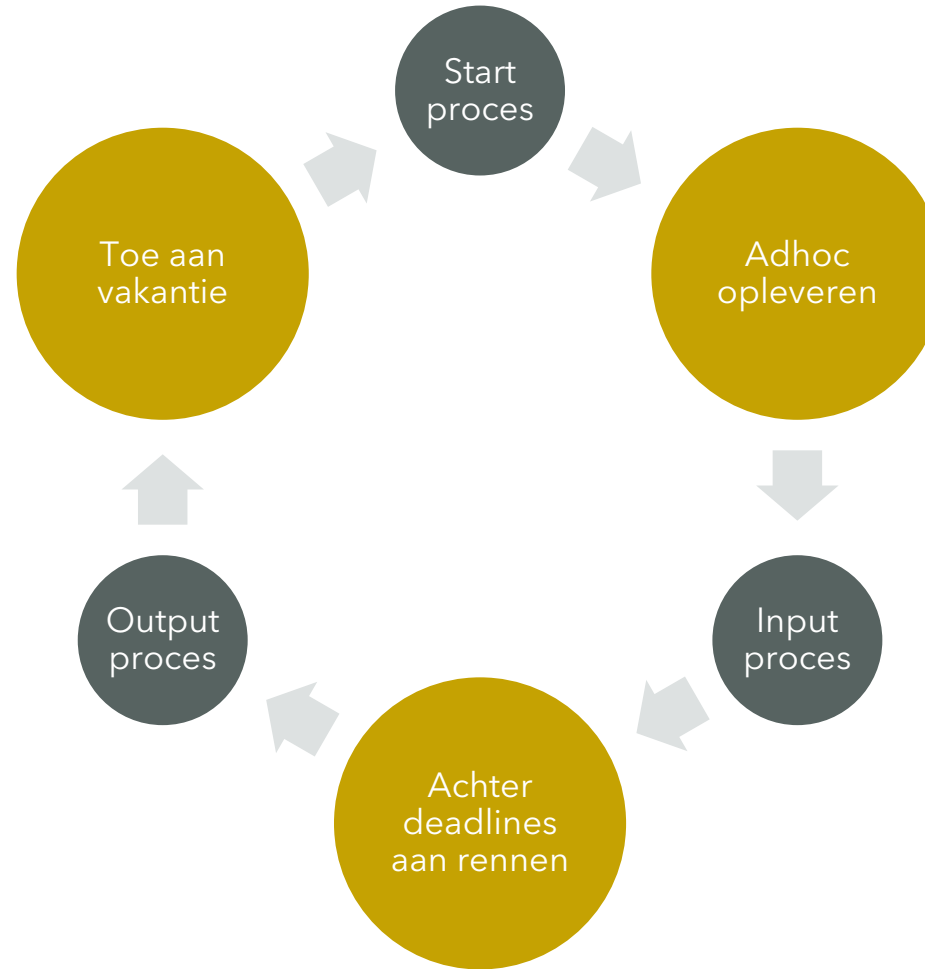


De oorzaak: alles is afhankelijk van andere processen



De oorzaak: de routine verandert niet

Het patroon is ieder jaar hetzelfde. We nemen niet de tijd om zaken structureel op te lossen en houden daarmee het probleem in stand.



**Laten we stoppen met
achter de feiten aanlopen.
Overzicht zorgt voor
rust en resultaat.**

De oplossing: overzicht creëren en inzicht geven

Geef docenten inzicht in wat er wanneer en waarom van ze verwacht wordt. Dan kunnen ze zelf de regie nemen.

Geef ze inzicht in de processen én de deadlines. Over bijvoorbeeld de curriculumontwikkeling, over de studentenaantallen, over benodigde expertise en de begroting.



Zo pakken we dat aan

1

Hoofdprocessen
inventariseren

2

Afhankelijkheden
bepalen

3

Tijdslijn
maken

4

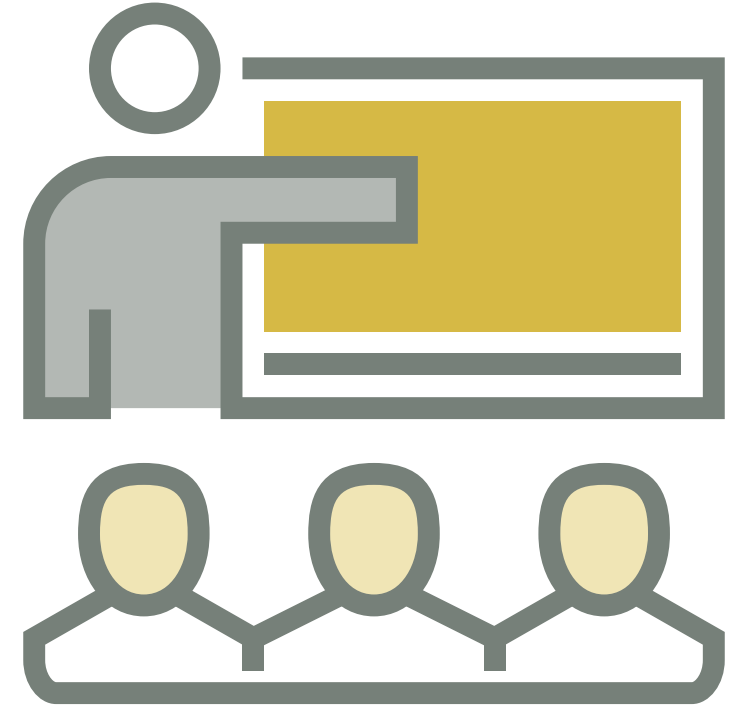
Jaarkalender
maken

5

Proactief
inplannen

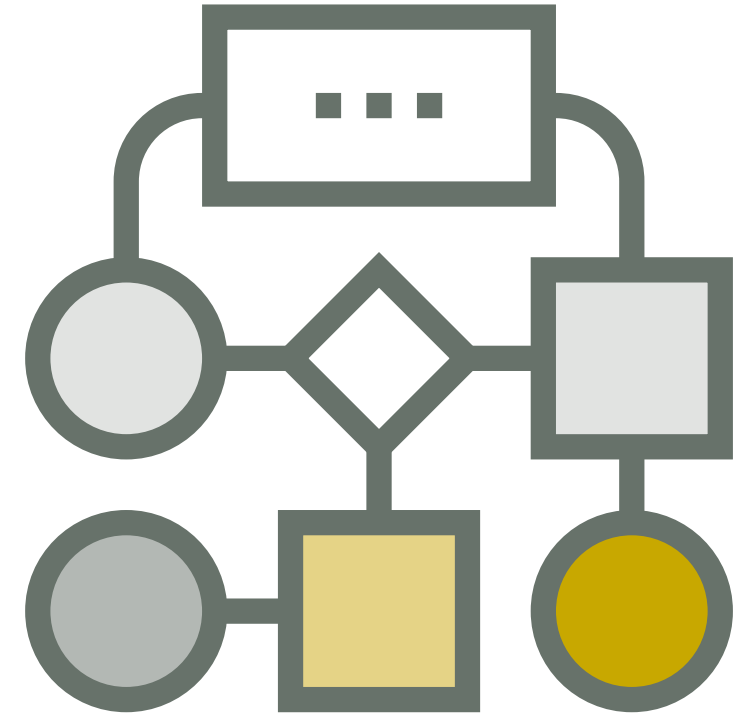
Stap 1: Wat speelt er eigenlijk?

- We stellen een team samen met deelnemers uit alle afdelingen en onderdelen.
- We interviewen alle betrokkenen over wat voor hen de hoofdprocessen zijn.
- Die maken we inzichtelijk op Bruin Papier – inclusief alle tussenstappen.



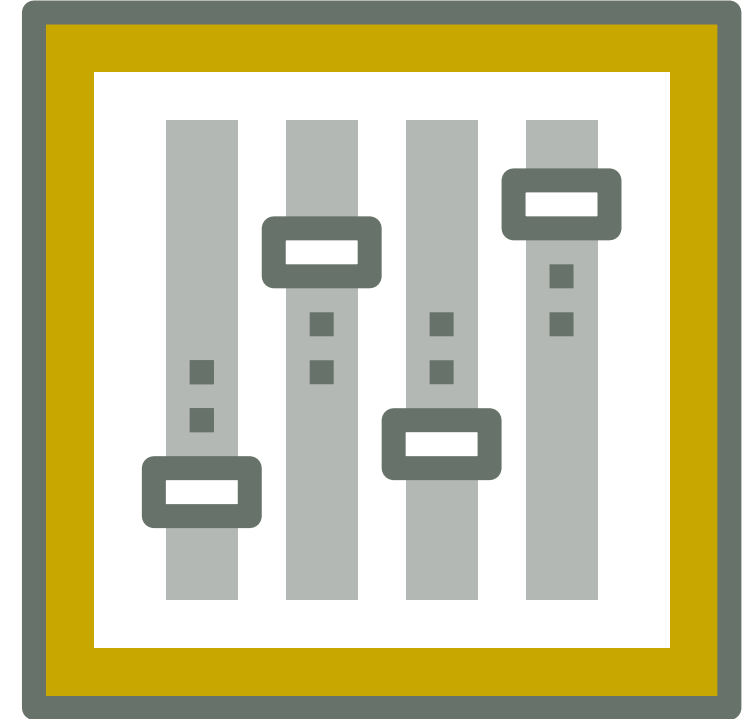
Stap 2: In- en output en consequenties

- We brengen voor ieder proces in beeld wat het resultaat is - en wat daarvoor wanneer nodig is.
- Wie de processen overziet, weet wat de consequenties zijn van niet tijdig en correct je taken afronden. Dat is de eerste stap naar draagvlak voor verandering.



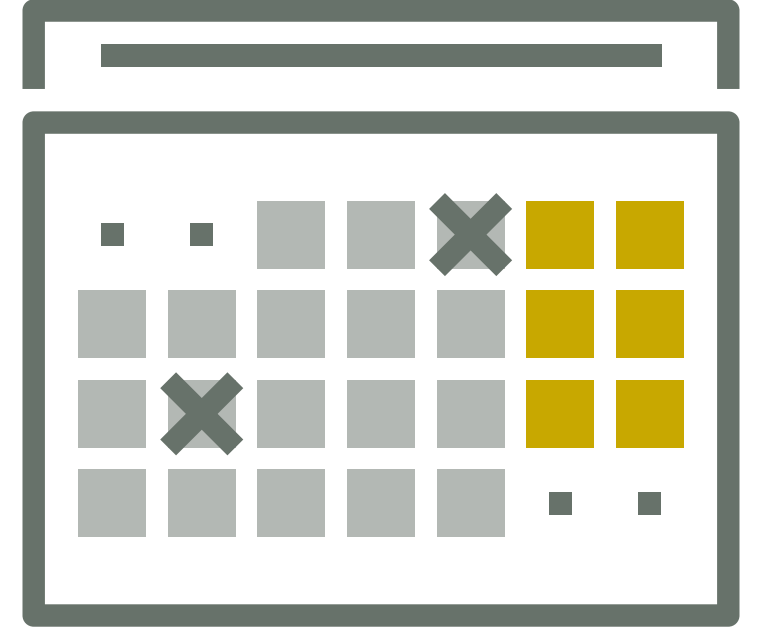
Stap 3: Verschuivende panelen

- We kunnen geen boeken kiezen als het curriculum niet helder is. En pas een folder maken als het onderwijspakket helder is. Daarom kijken we: is de output van het ene proces op tijd om te dienen als input voor het andere proces?
- Dat is zelden zo. Dus is de volgende stap het schuiven met deadlines, totdat de processen naadloos op elkaar aansluiten.



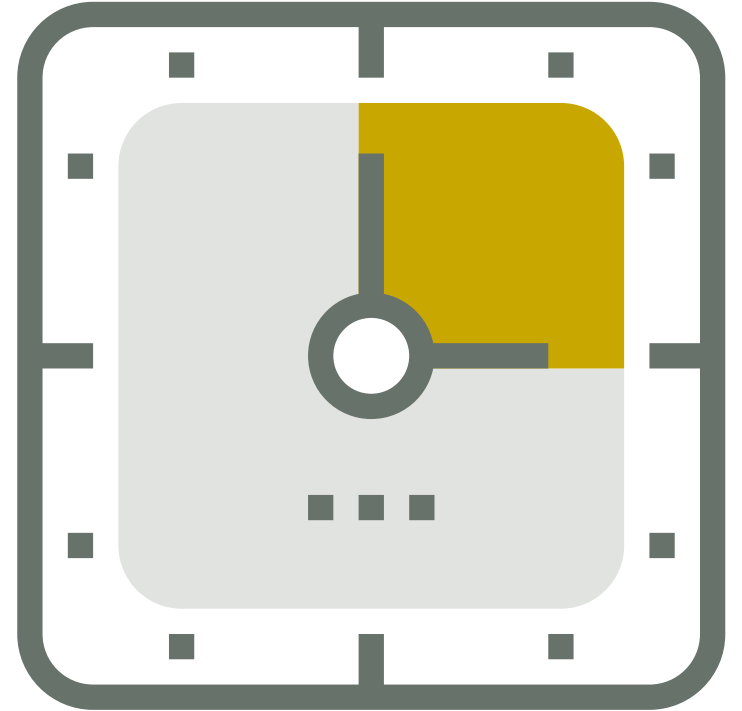
Stap 4: Een kalender vol deadlines

- Nu hebben we alle ingrediënten voor een jaarkalender helder. Dus kunnen we de definitieve jaarplanning maken.
- Deadlines geven we daarin weer per doelgroep. Zo is op elk moment helder of de directie iets moet doen, of een docent.



Stap 5: Alles in Outlook

- De urgentie om op tijd te leveren is nu helder - ook bij het team, dankzij de betrokkenheid van alle afdelingen.
- Om dat te laten beklijven, moeten we het wel continu bij iedereen onder de aandacht brengen.
- Dus zetten we de deadlines bij iedereen in de agenda. En blijven we de eerste maanden dicht op de bal zitten.



Resultaat: beter onderwijs door meer overzicht

Soepele processen

- Minder adhoc
- Minder foutgevoelig

Tevreden ondersteuners

- Minder opvolgen voor input
- Op tijd met de output

Tevreden docenten

- Overzicht over de te leveren input
- Minder opgejaagd gevoel

Tevreden studenten

- Tijdig rooster, stage en diploma



**Bent u klaar om de
eerste stap te zetten?**

**Neem dan contact
op met Koen Bevers.**

MANAGING CONSULTANT

Koen Bevers

'Ik bespreek graag
de mogelijkheden
voor het opzetten van
een jaarkalender met u.'

k.bevers@p5com.eu
+31 6 533 34 850

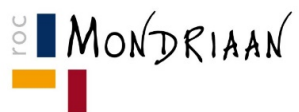


Wij helpen organisaties beter te presteren. Nu en in de toekomst.

Wij helpen onderwijsinstellingen docenten de regie in handen te geven en met meer plezier hun werk te doen, zodat de focus weer op de ontwikkeling van de student komt te liggen.

Dit doen we door samen met de docenten keuzes te maken, en processen en het werk anders en flexibel in te richten, waardoor structureel de werkdruk vermindert en de kwaliteit verbetert.

Wij werken onder andere al voor:



3:1

is de gemiddelde return on investment
voor onze opdrachtgevers

90%

van de deadlines in de jaarkalender wordt
gehaald



P5 COM

INSPIRING PERFORMANCE

www.p5com.eu

+31 (0)35 531 00 62

info@p5com.eu